

PAŃSTWOWE PRZEDSIĘBIORSTWO UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ

POCZTA POLSKA

C E N N I K
POWSZECHNYCH USŁUG POCZTOWYCH
W OBRODIE KRAJOWYM

DYREKCJA GENERALNA POCZTY POLSKIEJ

Warszawa 2008

SPIS TREŚCI

STRONA

Zarządzenie Nr 126 Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej z dnia 28 września 2007 r. w sprawie cennika opłat za powszechne usługi pocztowe w obrocie krajowym.

POWSZECHNE USŁUGI POCZTOWE

Rozdział I. PRZESYŁKI LISTOWE	3
Rozdział II. PRZESYŁKI REKLAMOWE	4
Rozdział III. PACZKI POCZTOWE	4
Rozdział IV. PRZESYŁKI DLA OCIEMNIAŁYCH ORAZ PRZESYŁKI ZAWIERAJĄCE OBOWIĄZKOWE EGZEMPLARZE BIBLIOTECZNE	5
Rozdział V. PRZEKAZY POCZTOWE	6
Rozdział VI. SPOSÓB TRAKTOWANIA PRZESYŁEK I PRZEKAZÓW POCZTOWYCH - USŁUGI KOMPLEMENTARNE	6
Rozdział VII. POZOSTAŁE OPŁATY DO USŁUG POWSZECHNYCH	7

Załącznik do zarządzenia nr 126
Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej
z dnia 28 września 2007 r.
w sprawie cennika opłat za powszechne
usługi pocztowe w obrocie krajowym

POWSZECHNE USŁUGI POCZTOWE

ROZDZIAŁ I. PRZESYŁKI LISTOWE

POZ.	NAZWA USŁUGI	OPŁATA (w złotych)			
		EKONOMICZNA		PRIORYTETOWA	
		GABARYT A	GABARYT B	GABARYT A	GABARYT B
1.	Przesyłka listowa nierejestrowana, w tym nadana na poste restante ponad 50 g do 50 g ponad 100 g do 100 g ponad 350 g do 350 g ponad 500 g do 500 g ponad 1 000 g do 1 000 g ponad 2 000 g do 2 000 g	1,35		2,10	
		1,55	1,90	2,30	2,80
		1,70	2,10	2,60	3,10
		2,10	2,60	3,00	3,60
		4,30	5,30	5,80	6,80
		5,80	7,30	7,30	8,80
2.	Kartka pocztowa, w tym nadana na poste restante	EKONOMICZNA		PRIORYTETOWA	
		1,35		2,10	
3.	Traktowanie przesyłki listowej nierejestrowanej nieopłaconej lub opłaconej w kwocie niższej od należnej 1. Przesyłka listowa nierejestrowana <u>nieopłacona</u> a) zwrot do nadawcy przesyłki nieopłaconej w celu jej odbioru przez nadawcę lub b) zwrot do nadawcy przesyłki nieopłaconej, a następnie ponowne przyjęcie jej do przemieszczenia i doręczenia lub c) doręczenie adresatowi przesyłki nieopłaconej w przypadku braku adresu nadawcy na przesyłce 2. Przesyłka listowa nierejestrowana <u>opłacona w kwocie niższej od należnej</u> a) doręczenie adresatowi przesyłki opłaconej w kwocie niższej od należnej lub w przypadku odmowy jej przyjęcia przez adresata: b) zwrot do nadawcy przesyłki opłaconej w kwocie niższej od należnej w celu jej odbioru przez nadawcę lub c) zwrot do nadawcy przesyłki opłaconej w kwocie niższej od należnej, a następnie ponowne przyjęcie jej do przemieszczenia i doręczenia	50 % opłaty za nadanie danej przesyłki *			
		50 % opłaty za nadanie danej przesyłki * + opłata należna za nadanie danej przesyłki			
		opłata należna za nadanie danej przesyłki			
		opłata brakująca do należnej za nadanie danej przesyłki			
		50 % opłaty za nadanie danej przesyłki *			
		50 % opłaty za nadanie danej przesyłki * + opłata brakująca do należnej za nadanie danej przesyłki			
* dla przesyłek ekonomicznych opłata wynosi: w przedziale wagowym do 50 g - 0,65 zł; w przedziale wagowym ponad 50 g do 100 g gabaryt A - 0,75 zł					
UWAGA: Odmowa zapłaty przez nadawcę lub adresata którejkolwiek z opłat powoduje, że daną przesyłkę traktuje się jako niedoręczalną.					

WYMIARY PRZESYŁEK LISTOWYCH

Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM wymiary przesyłek listowych wynoszą:

MAKSIMUM: suma długości, szerokości i wysokości - 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

MINIMUM: wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

1. Wymiary przesyłek listowych nadawanych w formie rulonu wynoszą:

Maksimum: suma długości plus podwójna średnica -- 1040 mm, przy czym największy wymiar (długość) nie może przekroczyć 900 mm.

Minimum: suma długości plus podwójna średnica -- 170 mm, przy czym największy wymiar (długość) nie może być mniejszy niż 100 mm.

2. Wymiary kartek pocztowych wynoszą:

Maksimum: 120 x 235 mm

Minimum: 90 x 140 mm.

Wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją +/- 2 mm.

PRZY CZYM:

GABARYT A to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm.

GABARYT B to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm,

MAKSIMUM - suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

Przesyłki listowe:

1) o wymiarach większych niż 900 mm - dla sumy długości, szerokości i wysokości, a także dla największego z tych wymiarów (długości) większego niż 600 mm

lub

2) nadawane w formie rulonu: o wymiarach większych niż 1040 mm - dla sumy długości plus podwójnej średnicy, a dla największego wymiaru większego niż 900 mm,

jednak nie większych niż 5000 mm dla sumy długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość, aby ich przemieszczenie było możliwe środkami transportu wykorzystywanymi przez Poczczę Polską

- mogą być przyjmowane przez Poczczę Polską do przemieszczenia i doręczenia wyłącznie jako usługa umowna "Przesyłka pocztowa przyjmowana na warunkach szczególnych w obrocie krajowym".

ROZDZIAŁ II. PRZESYŁKI REKLAMOWE

4.	Przesyłka reklamowa	GABARYT A		GABARYT B	
	ponad 50 g do 50 g	1,05		1,35	
	ponad 100 g do 100 g	1,25		1,55	
	ponad 350 g do 350 g	1,35		1,70	
	ponad 500 g do 500 g	1,80		2,10	
	ponad 1 000 g do 1 000 g	2,40		4,30	
	ponad 2 000 g do 2 000 g	3,70		5,80	

Wymiary przesyłek reklamowych są takie same jak dla przesyłek listowych, z uwzględnieniem wymiarów określonych powyżej dla gabarytów A i B.

ROZDZIAŁ III. PACZKI POCZTOWE

5.	Paczka pocztowa, w tym nadana na poste restante	EKONOMICZNA		PRIORYTETOWA	
		GABARYT A	GABARYT B	GABARYT A	GABARYT B
	ponad 1 kg do 1 kg	6,50	9,00	8,00	11,00
	ponad 2 kg do 2 kg	8,00	11,00	9,50	13,00
	ponad 5 kg do 5 kg	9,50	13,00	11,00	15,00
	ponad 10 kg do 10 kg	15,00	20,00	17,50	23,00

WYMIARY PACZEK POCZTOWYCH

Zgodnie z **ROZPORZĄDZENIEM** wymiary paczek pocztowych wynoszą:

MAKSIMUM: suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość - 3000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

MINIMUM: wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, z tolerancją +/- 2 mm.

PRZY CZYM:

GABARYT A to paczki o wymiarach:

MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm.

GABARYT B to paczki o wymiarach:

MINIMUM - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm,

MAKSIMUM - suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość - 3000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

Paczki pocztowe:

1) o wymiarach większych niż określone powyżej dla gabarytu B, jednak nie większych niż 5000 mm dla sumy długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość aby ich przemieszczenie było możliwe środkami transportu wykorzystywanymi przez Poczta Polska

lub

2) których zawartość stanowią płyny, gazy, rzeczy łatliwe i kruche, żywe rośliny i zwierzęta wymagające specjalnego traktowania podczas przemieszczania i doręczania, jeżeli nie są to rzeczy niebezpieczne i nie stanowią zagrożenia dla ludzi, mienia lub środowiska

- mogą być przyjmowane przez Poczta Polska do przemieszczenia i doręczania wyłącznie jako usługa umowna "Przesyłka pocztowa przyjmowana na warunkach szczególnych w obrocie krajowym".

ROZDZIAŁ IV. PRZESYŁKI DLA OCIEMNIAŁYCH ORAZ PRZESYŁKI ZAWIERAJĄCE

OBOWIĄZKOWE EGZEMPLARZE BIBLIOTECZNE

Na podstawie zapisów art. 30 ust. 2 i art. 79 ustawy z dn. 12 czerwca 2003 r. Prawo pocztowe, z opłaty pocztowej są zwolnione:

- 1) przesyłki dla ociemniałych o masie do 7 000 g - za przyjęcie, przemieszczenie i doręczenie przesyłki niebędącej przesyłką najszybszej kategorii, tego rodzaju i tej samej masy ustalonej w Cenniku; zwolnienie nie obejmuje opłaty za potwierdzenie odbioru,
- 2) w zakresie wynikającym z art. 7 ustawy z dn. 7 listopada 1996 r. o obowiązkowych egzemplarzach bibliotecznych (Dz. U. Nr 152, poz. 722 z późn. zm.), przesyłki zawierające obowiązkowe egzemplarze biblioteczne wysyłane do bibliotek uprawnionych do ich otrzymywania - do wysokości najniższej opłaty za przyjęcie, przemieszczenie i doręczenie przesyłki niebędącej przesyłką najszybszej kategorii, tego rodzaju i tej samej masy ustalonej w Cenniku.

1. Przez przesyłki priorytetowe rozumie się przesyłki doręczane ze standardem doręczenia w następnym dniu roboczym po dniu nadania, pod warunkiem, że zostały nadane na terenie całego kraju do godziny 15.00.
Przesyłki priorytetowe nadane po godzinie 15.00 traktowane są jako nadane w dniu następnym.
2. Przez przesyłki ekonomiczne rozumie się przesyłki doręczane ze standardem doręczenia do trzeciego dnia roboczego po dniu nadania.

ROZDZIAŁ V. PRZEKAZY POCZTOWE

6.	Przekaz pocztowy, w tym nadany na poste restante	1 % od kwoty przekazu + 4,70 zł
----	---	---------------------------------

Na podstawie § 13 ROZPORZĄDZENIA - przesyłki z zadeklarowaną wartością i przekazy pocztowe, których wartość przekracza graniczną wartość,
oraz

na podstawie § 16 ROZPORZĄDZENIA - paczki pocztowe o masie przekraczającej 2 000 g przyjęte do przemieszczenia i doręczenia poza miejscowym obszarem pocztowym,

mogą być doręczone poprzez pozostawienie w oddawczej skrzynce pocztowej adresata zawiadomienia o nadejściu przesyłki/przekazu wraz z informacją o terminie odbioru i adresie placówki oddawczej, w której są przechowywane.

ROZDZIAŁ VI. SPOSÓB TRAKTOWANIA PRZESYŁEK I PRZEKAZÓW POCZTOWYCH - USŁUGI KOMPLEMENTARNE

POZ.	NAZWA USŁUGI	OPŁATA (w złotych)
7.	Traktowanie przesyłki listowej jako poleconej	2,20

UWAGA:

W przypadku zgłoszenia przez nadawcę żądania traktowania przesyłki listowej jako poleconej nadawca zobowiązany jest do uiszczenia, niezależnie od opłaty za traktowanie przesyłki listowej jako poleconej z niniejszej pozycji, także opłaty za przesyłkę listową nieregistrowaną z poz. 1 Cennika.

8.	Traktowanie przesyłki jako przesyłki z zadeklarowaną wartością za każde 50,00 złotych zadeklarowanej wartości lub ich część	1,00
----	---	------

UWAGI:

1) Traktowanie przesyłki jako przesyłki z zadeklarowaną wartością dotyczy tylko przesyłki rejestrowanej.

2) W przypadku zgłoszenia przez nadawcę żądania traktowania przesyłki jako przesyłki z zadeklarowaną wartością, nadawca zobowiązany jest do uiszczenia, niezależnie od opłaty ustalonej w niniejszej pozycji, także opłaty odpowiednio jak za przesyłkę poleconą lub paczkę pocztową.

Wartość przesyłki z zadeklarowaną wartością nie może być wyższa niż 70.000 zł .

9.	Potwierdzenie odbioru przesyłki rejestrowanej lub przekazu pocztowego	1,90
----	--	------

UWAGI:

1) Potwierdzenie odbioru przesyłki rejestrowanej lub przekazu może być zgłoszone tylko w momencie nadawania przesyłki lub przekazu.

2) Opłatę uiszcza nadawca przy nadaniu przesyłki lub przekazu.

Przesyłkami rejestrowanymi objętymi niniejszym Cennikiem są:

- 1) przesyłki polecone,
- 2) przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością,
- 3) paczki pocztowe, w tym z zadeklarowaną wartością,

ROZDZIAŁ VII. POZOSTAŁE OPŁATY DO USŁUG POWSZECHNYCH

POZ.	NAZWA USŁUGI	OPŁATA (w złotych)
10.	Zwrot przesyłki rejestrowanej lub przekazu pocztowego do nadawcy po wyczerpaniu możliwości doręczenia lub wydania odbiorcy 1) przesyłki rejestrowanej 2) przekazu pocztowego	opłata jak za daną przesyłkę rejestrowaną nadaną jako przesyłka ekonomiczna / [*] 4,70
/ [*] Zwrot przesyłek nie jest dokonywany w terminach przewidzianych dla przesyłek priorytetowych, nawet jeśli zostały nadane jako priorytetowe. Wyjątek stanowią paczki z zawartością pszczół i piskląt ptactwa domowego, które zwracane są do nadawcy jako priorytetowe.		
UWAGI: 1) Zwroty, o których mowa w niniejszej pozycji nie dotyczą zwrotów z tytułu dodatkowych żądań Klientów. Warunki dokonywania zwrotów z tytułu dodatkowych żądań Klientów wyszczególnione są w poz. 15, 16 i 17. 2) W przypadku zwrotu przesyłki z zadeklarowaną wartością nie jest powtórnie pobierana opłata za traktowanie przesyłki jako przesyłki z zadeklarowaną wartością. 3) Wniešona przy nadaniu opłata za potwierdzenie odbioru podlega zwrotowi.		
11.	Wydanie odpisu potwierdzenia nadania przesyłki rejestrowanej, przekazu pocztowego lub odpisu zbiorowego dowodu odbioru przesyłek/przekazów - za każdy egzemplarz	3,00
12.	Udzielenie nadawcy lub adresatowi informacji o przesyłce rejestrowanej lub przekazy pocztowym, gdy zachodzi konieczność uzyskania danych z innej placówki Poczty Polskiej 1) w razie konieczności uzyskania niezbędnych danych drogą pocztową 2) w razie konieczności uzyskania niezbędnych danych telegramem pocztowym 3) w razie konieczności uzyskania niezbędnych danych drogą telefoniczną	4,50 7,00 7,50
13.	Przyjęcie w placówce Poczty Polskiej pisemnego zastrzeżenia adresata w zakresie doręczenia lub wydawania przesyłek rejestrowanych lub przekazów osobie pełnoletniej zamieszkałej wraz z adresatem 1) stałego 2) okresowego - za każdy miesiąc lub jego część 3) jednorazowego - do odbioru określonej przesyłki lub przekazu	21,00 4,50 2,00
14.	Przyjęcie pełnomocnictwa pocztowego: 1) do stałego odbioru wszystkich lub wskazanych przesyłek i przekazów 2) do okresowego odbioru wszystkich lub wskazanych przesyłek i przekazów - za każdy miesiąc lub jego część 3) do jednorazowego odbioru określonej przesyłki lub przekazu	21,00 4,50 2,00

15.	<p>Wykonanie, zgłoszonego przez nadawcę przy nadaniu, żądania w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zmiany adresu lub adresata przesyłki rejestrowanej lub przekazu - zwrotu nadawanej przesyłki rejestrowanej lub przekazu do nadawcy, <p>w przypadku, gdyby przesyłka/przekaz nie mogły być doręczone właściwemu adresatowi</p> <p>1) przyjęcie żądania dostania lub zwrotu przesyłki/przekazu</p> <p>2) opłata za dostanie lub zwrot przesyłki/przekazu</p>	<p style="text-align: right;">2,00</p> <p style="text-align: center;">jak za daną przesyłkę rejestrowaną/dany przekaz</p>
<p>UWAGA: W przypadku niezrealizowania żądania, wniesiona przy nadaniu opłata za przyjęcie żądania jest zwracana nadawcy.</p>		
16.	<p>Wykonanie, zgłoszonego przez nadawcę przed wysłaniem przesyłki rejestrowanej lub przekazu z placówki nadawczej Poczty Polskiej odstąpienia od umowy i żądanie zwrotu przesyłki lub przekazu</p>	<p style="text-align: right;">2,00</p>
<p>UWAGA: Wniesione przy nadaniu opłaty P O D L E G A J Ą zwrotowi.</p>		
17.	<p>Wykonanie, zgłoszonych przez nadawcę po wysłaniu przesyłki rejestrowanej lub przekazu z placówki nadawczej Poczty Polskiej żądań w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odstąpienia od umowy i żądanie zwrotu przesyłki lub przekazu lub - zmiany umowy w zakresie zmiany adresu lub adresata przesyłki lub przekazu <p>1) opłata za przyjęcie i przekazanie żądania:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) drogą pocztową b) telegramem pocztowym c) drogą telefoniczną <p>2) opłata za zwrot lub dostanie przesyłki /przekazu</p>	<p style="text-align: right;">3,40</p> <p style="text-align: right;">7,00</p> <p style="text-align: right;">7,50</p> <p style="text-align: center;">jak za daną przesyłkę rejestrowaną/dany przekaz</p>
<p>UWAGA: Wniesione przy nadaniu opłaty N I E P O D L E G A J Ą zwrotowi.</p>		
18.	<p>Wykonanie przyjętego od adresata żądania dosyłania przesyłek lub przekazów pod wskazany adres</p> <p>1) przyjęcie żądania dosyłania</p> <p>2) opłata za dostanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) przesyłki b) przekazu 	<p style="text-align: right;">4,50</p> <p style="text-align: center;">jak za daną przesyłkę</p> <p style="text-align: right;">4,70</p>
<p>UWAGA: 1) Żądanie dosyłania nie obejmuje paczek z zawartością pszczół i piskląt ptactwa domowego oraz próbek z mlekiem. 2) Opłaty za dostanie nie pobiera się w przypadku, gdy żądanie dosyłania przesyłki lub przekazu dotyczy tego samego obszaru doręczeń.</p>		
19.	<p>Przechowywanie - na pisemne życzenie adresata - w placówce Poczty Polskiej po upływie terminu odbioru:</p> <p>1) przesyłki listowej - za każdy dzień</p> <p>2) przesyłki listowej z zadeklarowaną wartością - za każdy dzień</p> <p>3) paczki pocztowej - za każdy dzień</p> <p>4) przekazu pocztowego - za każdy dzień</p>	<p style="text-align: right;">0,30</p> <p style="text-align: right;">0,50</p> <p style="text-align: right;">1,40</p> <p style="text-align: right;">0,50</p>
<p>UWAGA: Termin odbioru przesyłek i przekazów wynosi 14 dni kalendarzowych. Wyjątek stanowią paczki zawierające pszczoły i piskląta ptactwa domowego oraz próbki z mlekiem, dla których termin odbioru wynosi 48 godzin i które nie podlegają żądaniu przechowywania.</p>		

PAŃSTWOWE PRZEDSIĘBIORSTWO UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ

POCZTA POLSKA

CENNIK

NIEPOWSZECHNYCH USŁUG POCZTOWYCH

W OBRODIE KRAJOWYM

DYREKCJA GENERALNA POCZTY POLSKIEJ

Warszawa 2008

SPIS TREŚCI

STRONA

Zarządzenie Nr 127 Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej z dnia 28 września 2007 r. w sprawie cennika opłat za niepowwszechnie usługi pocztowe w obrocie krajowym.

NIEPOWSZECHNE USŁUGI POCZTOWE

Rozdział I. PACZKI POCZTOWE PLUS

3

Rozdział II. PRZESYŁKI POBRANIOWE

3

Rozdział III. PRZESYŁKI POCZTOWE PRZYJMOWANE NA WARUNKACH SZCZEGÓLNYCH	4
Rozdział IV. DRUKI BEZADRESOWE	5
Rozdział V. SPOSÓB TRAKTOWANIA PRZESYŁEK - USŁUGI KOMPLEMENTARNE	5
Rozdział VI. POZOSTAŁE OPŁATY DO USŁUG NIEPOWSZECHNYCH	6

Załącznik do zarządzenia nr 127
Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej
z dnia 28 września 2007 r.
w sprawie cennika opłat za niepowwszechnie
usługi pocztowe w obrocie krajowym

NIEPOWSZECHNE USŁUGI POCZTOWE

ROZDZIAŁ I. PACZKI POCZTOWE PLUS

		EKONOMICZNA		PRIORYTETOWA	
		GABARYT A	GABARYT B	GABARYT A	GABARYT B
1.	Paczka pocztowa PLUS, w tym nadana na poste restante				
	ponad 10 kg do 15 kg	19,00	25,00	21,00	27,00
	ponad 15 kg do 20 kg	27,00	37,00	30,00	40,00
	ponad 20 kg do 30 kg	30,00	42,00	33,00	45,00

GABARYT A to paczki o wymiarach:

MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm.

GABARYT B to paczki o wymiarach:

MINIMUM - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm,

MAKSIMUM - suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość - 3000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

Paczki pocztowe PLUS:

1) o wymiarach większych niż określone powyżej dla gabarytu B, jednak nie większych niż 5000 mm dla sumy długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość, aby ich przemieszczenie było możliwe środkami transportu wykorzystywanymi przez Poczta Polska

lub

2) których zawartość stanowią płyny, gazy, rzeczy łamliwe i kruche, żywe rośliny i zwierzęta wymagające specjalnego traktowania podczas przemieszczania i doręczania, jeżeli nie są to rzeczy niebezpieczne i nie stanowią zagrożenia dla ludzi, mienia lub środowiska

- mogą być przyjmowane przez Poczta Polska do przemieszczenia i doręczenia wyłącznie jako usługa umowna "Przesyłka pocztowa przyjmowana na warunkach szczególnych w obrocie krajowym".

ROZDZIAŁ II. PRZESYŁKI POBRANIOWE

		EKONOMICZNA		PRIORYTETOWA	
		GABARYT A	GABARYT B	GABARYT A	GABARYT B
2.	Przesyłka pobraniowa, w tym nadana na poste restante, przekazanie kwoty pobrania na rachunek bankowy				
	do 0,5 kg	8,00	10,00	10,00	12,00
	ponad 0,5 kg do 1 kg	10,00	13,00	12,00	15,00
	ponad 1 kg do 2 kg	11,50	15,00	13,50	17,00
	ponad 2 kg do 5 kg	13,00	17,00	15,00	19,00
	ponad 5 kg do 10 kg	19,00	25,00	22,00	28,00
	ponad 10 kg do 15 kg	25,00	31,00	27,00	34,00
	ponad 15 kg do 20 kg	33,00	43,00	36,00	47,00
	ponad 20 kg do 30 kg	36,00	48,00	40,00	52,00
3.	Przesyłka pobraniowa, w tym nadana na poste restante,				

przekazanie kwoty pobrania na wskazany adres					
	do 0,5 kg	11,00	13,00	13,50	15,00
ponad 0,5 kg	do 1 kg	13,00	16,00	15,50	18,00
ponad 1 kg	do 2 kg	15,00	18,00	18,00	21,00
ponad 2 kg	do 5 kg	17,00	21,00	20,00	24,00
ponad 5 kg	do 10 kg	24,00	30,00	27,00	33,00
ponad 10 kg	do 15 kg	29,00	35,00	33,00	39,00
ponad 15 kg	do 20 kg	38,00	47,00	42,00	52,00
ponad 20 kg	do 30 kg	42,00	52,00	47,00	58,00

Wymiary przesyłek pobraniowych są takie same jak określone powyżej dla paczek pocztowych PLUS, z uwzględnieniem wymiarów określonych dla gabarytów A i B.

ROZDZIAŁ III. PRZESYŁKI POCZTOWE PRZYJMOWANE NA WARUNKACH SZCZEGÓLNYCH

4. Przesyłka listowa przyjmowana na warunkach szczególnych, w tym nadana na poste restante	EKONOMICZNA	PRIORYTETOWA
	do 50 g	2,00
ponad 50 g do 100 g	2,20	3,20
ponad 100 g do 350 g	2,50	3,50
ponad 350 g do 500 g	3,30	4,20
ponad 500 g do 1 000 g	6,00	7,50
ponad 1 000 g do 2 000 g	8,00	9,50

Przesyłki listowe przyjmowane na warunkach szczególnych to przesyłki:

1) o wymiarach większych niż 900 mm - dla sumy długości, szerokości i wysokości, a także dla największego z tych wymiarów (długości) większego niż 600 mm

lub

2) nadawane w formie rulonu: o wymiarach większych niż 1040 mm - dla sumy długości plus podwójnej średnicy, a dla największego wymiaru większego niż 900 mm,

jednak nie większych niż 5000 mm dla sumy długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość, aby ich przemieszczenie było możliwe środkami transportu wykorzystywanymi przez Poczta Polska.

5. Paczka pocztowa przyjmowana na warunkach szczególnych, w tym nadana na poste restante	EKONOMICZNA	PRIORYTETOWA
	do 1 kg	10,00
ponad 1 kg do 2 kg	14,00	16,00
ponad 2 kg do 5 kg	18,00	20,00
ponad 5 kg do 10 kg	28,00	31,00
ponad 10 kg do 15 kg	37,00	40,00
ponad 15 kg do 20 kg	48,00	54,00
ponad 20 kg do 30 kg	56,00	67,00

Paczki pocztowe przyjmowane na warunkach szczególnych to paczki:

1) o wymiarach większych niż maksymalne wymiary określone w rozdziale I dla paczek pocztowych PLUS o gabarycie B, jednak nie większych niż 5000 mm dla sumy długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość aby ich przemieszczenie było możliwe środkami transportu wykorzystywanymi przez Poczta Polska

lub

2) których zawartość stanowią płyny, gazy, rzeczy łamliwe i kruche, żywe rośliny i zwierzęta wymagające specjalnego traktowania podczas przemieszczania i doręczania, jeżeli nie są to rzeczy niebezpieczne i nie stanowią zagrożenia dla ludzi, mienia lub środowiska.

1. Przez przesyłki priorytetowe rozumie się przesyłki doręczane ze standardem doręczenia w następnym dniu roboczym po dniu nadania, pod warunkiem, że zostały nadane na terenie całego kraju do godziny 15.00.

Przesyłki priorytetowe nadane po godzinie 15.00 traktowane są jako nadane w dniu następnym.

2. Przez przesyłki ekonomiczne rozumie się przesyłki doręczane ze standardem doręczenia do trzeciego dnia roboczego po dniu nadania.

ROZDZIAŁ IV. DRUKI BEZADRESOWE

POZ.	NAZWA USŁUGI	OPŁATA (w złotych)	
		Ze standardowym terminem doręczenia /*	Z umownym terminem doręczenia
6. Druk bezadresowy	do 5 g	0,08	0,11
	ponad 5 g do 10 g	0,10	0,14
	ponad 10 g do 20 g	0,15	0,21
	ponad 20 g do 30 g	0,17	0,23
	ponad 30 g do 40 g	0,20	0,26
	ponad 40 g do 50 g	0,23	0,29
	ponad 50 g do 100 g	0,30	0,40
	ponad 100 g do 250 g	0,50	0,65
	ponad 250 g do 500 g	0,90	1,10

/* doręczenie druku bezadresowego w standardowym terminie doręczenia następuje w terminie 7 dni roboczych po dniu nadania.

ROZDZIAŁ V. SPOSÓB TRAKTOWANIA PRZESYŁEK - USŁUGI KOMPLEMENTARNE

POZ.	NAZWA USŁUGI	OPŁATA (w złotych)
7.	Traktowanie przesyłki listowej przyjmowanej na warunkach szczególnych jako polecanej	2,20
UWAGA: W przypadku zgłoszenia przez nadawcę żądania traktowania przesyłki listowej przyjmowanej na warunkach szczególnych jako polecanej nadawca zobowiązany jest do uiszczenia, niezależnie od opłaty za traktowanie przesyłki listowej jako polecanej z niniejszej pozycji, także opłaty za przesyłkę listową przyjmowaną na warunkach szczególnych z poz. 4 Cennika.		
8.	Traktowanie przesyłki jako przesyłki z zadeklarowaną wartością za każde 50,00 złotych zadeklarowanej wartości lub ich część	1,00
Wartość przesyłki z zadeklarowaną wartością nie może być wyższa niż 70.000 zł, a przesyłki pobraniowej 20.000 zł.		
UWAGI: 1) Traktowanie przesyłki jako przesyłki z zadeklarowaną wartością dotyczy tylko przesyłki rejestrowanej. 2) W przypadku zgłoszenia przez nadawcę żądania traktowania przesyłki jako przesyłki z zadeklarowaną wartością nadawca zobowiązany jest do uiszczenia, niezależnie od opłaty ustalonej w niniejszej pozycji, także opłaty odpowiednio jak za przesyłkę poleconą przyjmowaną na warunkach szczególnych, paczkę pocztową przyjmowaną na warunkach szczególnych, paczkę pocztową PLUS, przesyłkę pobraniową.		
9.	Potwierdzenie odbioru przesyłki rejestrowanej	1,90
UWAGI: 1) Potwierdzenie odbioru przesyłki rejestrowanej może być zgłoszone tylko w momencie nadawania przesyłki. 2) Opłatę uiszcza nadawca przy nadaniu przesyłki.		
10.	Sprawdzenie zawartości przesyłki pobraniowej przez odbiorcę wraz z uzyskaniem dowodu sprawdzenia zawartości	5,00
UWAGI: 1) Sprawdzenie zawartości przesyłki pobraniowej wraz z uzyskaniem dowodu sprawdzenia zawartości może być zgłoszone tylko w momencie nadawania przesyłki. 2) Opłatę uiszcza nadawca przy nadaniu przesyłki pobraniowej.		
11.	Ostrożnie - traktowanie przesyłki pobraniowej z zawartością płynów, gazów, rzeczy łamliwych i kruchych, żywych roślin, pszczoł, ptaków domowych i ozdobnych ze szczególną ostrożnością	50 % opłaty za przyjęcie, przemieszczenie i doręczenie przesyłki pobraniowej, odpowiednio z poz. 2 lub poz. 3 Cennika
UWAGI: 1) Usługa ostrożnie stosowana jest tylko do przesyłki pobraniowej i może być zgłoszone tylko w momencie nadawania przesyłki pobraniowej. 2) Opłatę uiszcza nadawca przy nadaniu przesyłki pobraniowej.		
Przesyłkami rejestrowanymi objętymi niniejszym Cennikiem są: 1) paczki pocztowe PLUS, w tym z zadeklarowaną wartością, 2) przesyłki pobraniowe, w tym z zadeklarowaną wartością, 3) przyjmowane na warunkach szczególnych: a) przesyłki polecane, b) przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością, c) paczki pocztowe, w tym z zadeklarowaną wartością.		
<h2 style="text-align: center;">ROZDZIAŁ VI. POZOSTAŁE OPŁATY DO USŁUG POCZTOWYCH I INNYCH</h2>		
POZ.	NAZWA USŁUGI	OPŁATA (w złotych)
12.	Zwrot przesyłki rejestrowanej do nadawcy po wyczerpaniu możliwości doręczenia lub wydania odbiorcy 1) przesyłki rejestrowanej, z wyjątkiem przesyłki pobraniowej 2) przesyłki pobraniowej a) bez usługi komplementarnej "ostrożnie" b) z usługą komplementarną "ostrożnie" z zawartością	opłata jak za daną przesyłkę rejestrowaną nadaną jako przesyłka ekonomiczna /* opłata jak za powszechną ekonomiczną paczkę pocztową (wg Cennika powszechnych usług pocztowych w obrocie krajowym) lub odpowiednio ekonomiczną paczkę pocztową PLUS o masie nadanej przesyłki pobraniowej opłata jak za ekonomiczną paczkę pocztową przyjmowaną na warunkach szczególnych

gazów, rzeczy łamliwych i kruchych	odpowiednio do masy nadanej przesyłki pobraniowej
c) z usługą komplementarną "ostrożnie" z zawartością żywych roślin, pszczół, ptaków domowych i ozdobnych	opłata jak za priorytetową paczkę pocztową przyjmowaną na warunkach szczególnych odpowiednio do masy nadanej przesyłki pobraniowej

/* Zwrot przesyłek nie jest dokonywany w terminach przewidzianych dla przesyłek priorytetowych, nawet jeśli zostały nadane jako priorytetowe. Wyjątek stanowią paczki z zawartością pszczół i piskląt placctwa domowego, żywych roślin i zwierząt, próbek z mlekiem, a także innych rzeczy o krótkim okresie trwałości, które zwracane są jako priorytetowe.

UWAGI:

- 1) Zwroty o których mowa w niniejszej pozycji nie dotyczą zwrotów z tytułu dodatkowych żądań Klientów. Warunki dokonywania zwrotów z tytułu dodatkowych żądań Klientów wyszczególnione są w poz. 17, 18 i 19.
- 2) W przypadku zwrotu przesyłki z zadeklarowaną wartością nie jest powtórnie pobierana opłata za traktowanie przesyłki jako przesyłki z zadeklarowaną wartością.
- 3) Wnieiona przy nadaniu opłata za potwierdzenie odbioru i sprawdzenie zawartości przesyłki pobraniowej przez odbiorcę wraz z uzyskaniem dowodu sprawdzenia zawartości podlega zwrotowi.

13.	Wydanie odpisu potwierdzenia nadania przesyłki rejestrowanej, lub odpisu zbiorowego dowodu odbioru przesyłek - za każdy egzemplarz	3,00
14.	Udzielenie nadawcy lub adresatowi informacji o przesyłce rejestrowanej, gdy zachodzi konieczność uzyskania danych z innej placówki Poczty Polskiej 1) w razie konieczności uzyskania niezbędnych danych drogą pocztową 2) w razie konieczności uzyskania niezbędnych danych telegramem pocztowym 3) w razie konieczności uzyskania niezbędnych danych drogą telefoniczną	4,50 7,00 7,50
15.	Przyjęcie w placówce Poczty Polskiej pisemnego zastrzeżenia adresata w zakresie doręczania lub wydawania przesyłek rejestrowanych osobie pełnoletniej zamieszkałej wraz z adresatem 1) stałego 2) okresowego - za każdy miesiąc lub jego część 3) jednorazowego - do odbioru określonej przesyłki	21,00 4,50 2,00
16.	Przyjęcie pełnomocnictwa pocztowego: 1) do stałego odbioru wszystkich lub wskazanych przesyłek 2) do okresowego odbioru wszystkich lub wskazanych przesyłek - za każdy miesiąc lub jego część 3) do jednorazowego odbioru określonej przesyłki	21,00 4,50 2,00
17.	Wykonanie, zgłoszonego przez nadawcę przy nadaniu, żądania w zakresie: - zmiany adresu lub adresata przesyłki rejestrowanej - zwrotu nadawanej przesyłki rejestrowanej do nadawcy, w przypadku, gdyby przesyłka nie mogła być doręczona właściwemu adresatowi 1) przyjęcie żądania dostania lub zwrotu przesyłki 2) opłata za dostanie lub zwrot przesyłki	2,00 jak za daną przesyłkę rejestrowaną

UWAGA:

W przypadku niezrealizowania żądania, wniesiona przy nadaniu opłata za przyjęcie żądania jest zwracana nadawcy.

18.	Wykonanie, zgłoszonego przez nadawcę przed wysłaniem przesyłki rejestrowanej z placówki nadawczej Poczty Polskiej odstąpienia od umowy i żądanie zwrotu przesyłki	2,00
-----	---	------

UWAGA:

Wniezione przy nadaniu opłaty P O D L E G A J A zwrotowi.

19.	Wykonanie, zgłoszonych przez nadawcę po wystaniu przesyłki rejestrowanej z placówki nadawczej Poczty Polskiej żądań w zakresie: - odstąpienia od umowy i żądanie zwrotu przesyłki lub - zmiany umowy w zakresie zmiany adresu lub adresata przesyłki 1) opłata za przyjęcie i przekazanie żądania: a) drogą pocztową b) telegramem pocztowym c) drogą telefoniczną	3,40 7,00 7,50
-----	--	----------------------

	2) opłata za zwrot lub dostanie przesyłki	jak za daną przesyłkę rejestrowaną
UWAGA: Wniesione przy nadaniu opłaty NIE PODLEGAJĄ zwrotowi.		
20.	Wykonanie przyjętego od adresata żądania dosyłania przesyłek pod wskazany adres 1) przyjęcie żądania 2) opłata za dostanie	4,50 jak za daną przesyłkę
UWAGI: 1) Żądanie dosyłania nie obejmuje przesyłek pobraniowych oraz paczek z zawartością żywych zwierząt i roślin, pszczół i piskląt ptactwa domowego, próbek z mlekiem, a także innych rzeczy o krótkim okresie trwałości. 2) Opłaty za dostanie nie pobiera się w przypadku, gdy żądanie dosyłania przesyłki dotyczy tego samego obszaru doręczeń.		
21.	Przechowywanie - na pisemne życzenie adresata - w placówce Poczty Polskiej po upływie terminu odbioru: 1) przesyłki listowej przyjmowanej na warunkach szczególnych - za każdy dzień 2) przesyłki listowej z zadeklarowaną wartością przyjmowaną na warunkach szczególnych - za każdy dzień 3) paczki pocztowej PLUS - za każdy dzień	0,30 0,50 1,40
UWAGI: 1) Termin odbioru przesyłek wynosi 14 dni kalendarzowych. Wyjątek stanowią paczki zawierające żywe zwierzęta i rośliny, pszczoły i pisklęta ptactwa domowego oraz próbki z mlekiem, a także rzeczy o krótkim okresie trwałości, dla których termin odbioru wynosi 48 godzin i które nie podlegają żądaniu przechowywania. 2) Żądanie przechowywania nie obejmuje przesyłek pobraniowych.		
22.	Sprawdzenie doręczenia druków bezadresowych przy udziale Klienta - minimum 40 sprawdzonych punktów doręczeń 1) obszar w obrębie kilku ulic w zwartej zabudowie 2) obszar w obrębie kilku ulic w rozproszonej zabudowie	2,00 zł za każdy sprawdzony punkt doręczeń 4,00 zł za każdy sprawdzony punkt doręczeń
23.	Raport z wykonania zlecenia doręczenia druków bezadresowych	8,00 zł za każdą placówkę doręczającą
24.	Odbiór druków bezadresowych z miejsca wskazanego przez nadawcę	zgodnie z umową
25.	Przygotowanie i adresowanie pakietów z drukami bezadresowymi	zgodnie z umową